

Manuale d'uso Utente



Misuratori Fiscali

Sommario

1. AVVERTENZE GENERALI	1
2. AVVERTENZE FISCALI	2
3. INSTALLAZIONE DEL REGISTRATORE.....	3
4. LA TASTIERA.....	4
4.3. Tasto Menù.....	7
4.4. TASTI FUNZIONALI.....	9
5. LETTURE ED AZZERAMENTI.....	14
6. IMPOSTAZIONE DATA e ORA.....	21
7. CAMBIO DGFE	34
8. IMPOSTAZIONI	21
8.1. IMPOSTAZIONI DEI REPARTI.....	21
8.2. IMPOSTAZIONE DEI PLU.....	23
8.3. MODIFICA DELLE IMPOSTAZIONI IVA.....	23
8.4. MODIFICA DELL'INTESTAZIONE SCONTRINO.....	24
8.5. MODIFICA MESSAGGIO DI CORTESIA.....	25
8.6. IMPOSTAZIONE SCONTI IN PERCENTUALE	25
8.7. IMPOSTAZIONE DELLE VALUTE.....	26
8.8. INTERFACCIA DI COMUNICAZIONE	26
8.9. OPZIONI DI GRAFICA.....	27
9. GESTIONE ARTICOLI E CLIENTI (MANHATTAN, DALLAS, FTP)	27
10. FUNZIONI RAPIDE.....	29
11. SEQUENZE RAPIDE DI NAVIGAZIONE NEL MENU'.....	32
12. MESSAGGI D'ERRORE	32
13. MANUTENZIONE	33

1. AVVERTENZE GENERALI

Gentile esercente,

La ringraziamo di avere scelto il nostro prodotto e ci auguriamo che questo soddisfi in pieno le Sue aspettative. Il presente manuale contiene le indicazioni per il corretto uso del misuratore fiscale e la sua programmazione. Consigliamo un'attenta lettura prima di eseguire qualsiasi operazione.

Il Registratore di Cassa va posizionato in maniera stabile su un piano orizzontale, verificando che il visore per il Cliente sia perfettamente in vista e controllando frequentemente l'integrità del cavo d'alimentazione. La manutenzione straordinaria ed eventualmente la riparazione del Registratore di Cassa dovrà essere eseguita necessariamente da un centro di assistenza tecnica autorizzato e dovrà sempre essere seguita dalla Verificazione Fiscale. Il produttore declina ogni responsabilità in caso di intervento eseguito da tecnici non autorizzati o per l'impiego di parti di ricambio non originali.

Non accedere mai alle parti interne del registratore, anche in caso di guasto né asportare o manomettere il sigillo fiscale: tali operazioni sono riservate **esclusivamente** al tecnico abilitato del Centro d'Assistenza Autorizzato.

3 i s.r.l. declina ogni responsabilità per il collegamento del registratore di cassa a sorgenti di alimentazione elettrica o a periferiche esterne non previste in fase di approvazione ministeriale del modello.

2. AVVERTENZE FISCALI

Il registratore di cassa è omologato quale misuratore fiscale dal MINISTERO DELLE FINANZE ed è pertanto rispondente ai requisiti della Legge n.18 del 26 gennaio 1983 e successivi decreti.

Il Misuratore Fiscale viene consegnato con il **LIBRETTO FISCALE** redatto in conformità alle relative disposizioni di Legge e deve essere conservato con attenzione essendo parte integrante dello stesso Registratore. I dati sul libretto dovranno essere inseriti prima dell'avviamento.

In caso di furto o smarrimento del libretto fiscale dovrà essere inoltrata immediatamente denuncia alle autorità competenti e dovrà essere richiesto contemporaneamente un duplicato alla 3 i s.r.l.

In caso di mancato funzionamento del Registratore di Cassa è indispensabile avvertire tempestivamente il centro di assistenza autorizzato annotando la chiamata sul libretto fiscale ed utilizzare, in sostituzione del misuratore fiscale (purché non se ne possieda un altro) il libro dei Corrispettivi D'Emergenza in Caso di mancato Funzionamento del Misuratore Fiscale.

Il Misuratore Fiscale deve obbligatoriamente utilizzare carta termica omologata a norma di Legge. Tale carta viene esclusivamente fornita dai concessionari autorizzati. Ogni rotolo deve riportare lungo il margine il numero del provvedimento di approvazione e sul retro il marchio identificativo del Produttore ed il codice della carta.

3. INSTALLAZIONE DEL REGISTRATORE

Assicurarsi che l'impianto elettrico sia a norma.

Evitate inoltre di collegare il registratore di cassa a linee elettriche che alimentano anche apparecchiature con forte assorbimento (frigoriferi e motori in genere).

Il regolare controllo dell'integrità del cavo d'alimentazione e dello stesso alimentatore garantisce sia la sicurezza dell'operatore, sia il buon funzionamento del Registratore di Cassa.

Per motivi di sicurezza elettrica, quando il Misuratore Fiscale è collegato ad un impianto elettrico a 220V AC, assicurarsi che lo stesso sia dotato di interruttore differenziale. Prima di intervenire all'interno del misuratore sconnettere la spina dell'alimentazione. Dopo aver aperto la macchina disconnettere subito l'eventuale batteria di alimentazione interna.

Per motivi di sicurezza, quando si eseguono prove della stampante, assicurarsi che oggetti personali come cravatte, bracciali, foulard, collane non entrino in contatto e non si impiglino con le parti in movimento.

AVVISO

Questo è un apparecchio di classe A. In un ambiente residenziale questo apparecchio può provocare radio-disturbi. In questo caso può essere richiesto all'Utilizzatore di prendere misure adeguate.

La presente etichetta indica che il prodotto non deve essere gettato insieme agli altri rifiuti domestici, bensì riciclato attraverso specifiche organizzazioni operanti secondo la Direttiva WEEE (Direttiva 2002/96/EC).



4. LA TASTIERA

Il layout tastiera dipende dal modello di misuratore:

- Tastiera composta da 30 tasti: TEXAS, tastierino FTP 30 tasti
- Tastiera composta da 42 tasti: CHICAGO, MIAMI, tastiera FTP 42 tasti (TICKET/ESCI invece di CREDITO/ESCI)
- Tastiera composta da 52 tasti: MANHATTAN
- Tastiera composta da 60 tasti: DALLAS

Menù	PLU	SCONTO	%A	FUNZIONE
C	TOTAL VOID	X	CASSETTO	CREDITO ESCI
7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ	REP4	CARTA CREDITO
4 GHI	5 JKL	6 MNO	REP3	SUB TOTALE
1	2 ABC	3 DEF	REP2	TOTAL CREDITO
,	0 SPACE	00	REP1	CONFERMA

Menù	C	X	TOTAL VOID	FUNZIONE	CARTA CREDITO
7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ	AVANZ CARTA	CASSETTO	TICKET ESCI
4 GHI	5 JKL	6 MNO	%A	SCONTO	SUB TOTALE
1	2 ABC	3 DEF	REP2		TOTAL CREDITO
,	0 SPACE	00	REP1		CONFERMA

Figura 1: Tastiera 30 tasti TEXAS

Figura 2: Tastiera 30 tasti FTP

Menù	OPERAT	CASSETTO	AVANZ CARTA	TOTAL VOID	FUNZIONE
%	SCONTO	PREZZO	C.FISC	ANNULLA	ASSEGNI
C	PLU	X	MOVIMENTI CONTABILI	STORNO	CARTA CREDITO ←
7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ	REP4		CREDITO ESCI
4 GHI	5 JKL	6 MNO	REP3		SUB TOTALE →
1	2 ABC	3 DEF	REP2		TOTAL CREDITO
,	0 SPACE	00	REP1		CONFERMA

Figura 3: Tastiera 42 tasti MIAMI, CHICAGO, FTP

Menù	FUNZIONE	AVANZ CARTA	PLU	PORS	TUV	WXYZ
%	SCONTO	PREZZO	C.FISC	7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
TOTAL VOID	STORNO	RESO	C	1 GHI	2 ABC	3 DEF
OPERAT CASSETTO	MOVIMENTI CONTABILI	VALUTA	C	4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
				4 GHI	5 JKL	6 MNO
				7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
				1 GHI	2 ABC	3 DEF
	</					

4.1. Tastiera Alfanumerica

Le descrizioni sono mappate sul pad numerico like telefonino:

7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
4 GHI	5 JKL	6 MNO
1	2 ABC	3 DEF
,	0 SPACE	00

- il tasto **C**: cancella l'ultimo carattere.
- Il tasto **DOPPIO ZERO**: conferma un carattere e permette di inserirne un altro presente sullo stesso tasto, così come passando da un numero ad un altro si conferma il precedente carattere alfanumerico,
- Il tasto **FUNZIONE**: permette di passare dalla modalità ALFANUMERICO alla modalità NUMERICO e viceversa, durante qualunque operazione di PROGRAMMAZIONE (MODIFICA INTESAZIONE, DESCRIZIONE REPARTO, DESCRIZIONE IVA, DESCRIZIONE PLU, CORTESIA, VALUTA, ECC) o di inserimento CODICE FISCALE \ PARTITA IVA.

4.2. Tasti di Navigazione

Nelle posizioni LETTURA, AZZERAMENTO e PROGRAMMAZIONE, e per alcune funzioni in VENDITA, bisogna usare i seguenti tasti per la navigazione nei menù:

SUBTOTALE: per avanzare nello stesso livello di menù corrente

TOTALE: per confermare la scelta fatta di una delle voci del menù

CARTA CREDITO: per tornare indietro nello stesso livello di menù

ESCI: per annullare l'operazione e tornare al menù precedente

NB: il tasto **ESCI** è associato al tasto **CREDITO** per tutti i modelli di misuratori ad esclusione delle tastiere per FTP dove è associato al tasto **TICKET**.

4.3. Tasto Menù

Il Misuratore Fiscale consente quattro modalità operative accessibili tramite il tasto **Menù** (primo tasto in alto a sinistra):

- **VENDITA** (per l'emissione dello scontrino).

La modalità VENDITA si ottiene impostando il tasto numerico 1 seguito dal tasto "**Menù**" (<1><Menù>). In questa posizione è possibile effettuare tutte le normali funzioni di registrazione delle vendite.

- **LETTURA** (per la lettura dei dati).

La modalità LETTURA si ottiene impostando il tasto numerico 2 seguito dal tasto "**Menù**" (<2><Menù>). In questa posizione è possibile effettuare tutte le letture dei dati relativi agli scontrini emessi e cumulati all'interno delle memorie del Registratore di Cassa.

- **AZZERAMENTO** (azzeramento giornaliero fiscale).

La modalità AZZERAMENTO o CHIUSURA si ottiene impostando il tasto numerico 3 seguito dal tasto "Menù" (<3><Menù>). In questa posizione è possibile effettuare l'azzeramento fiscale di fine giornata e l'azzeramento di tutti i dati relativi agli scontrini emessi e cumulati all'interno delle memorie del Misuratore Fiscale.

- **PROGRAMMAZIONE** (per modificare la configurazione del Misuratore).

La modalità PROGRAMMAZIONE si ottiene impostando il tasto numerico 4 seguito dal tasto "Menù" (<4><Menù>).

ESEMPI:

LETTURA

Per passare alla modalità Lettura, quando il misuratore è nello stato di VENDITA, premere <2><MENU>. Sul display compare il messaggio: "Letture Giornal.". Premere il tasto SUBTOTALE per scegliere il tipo di lettura da effettuare e premere il tasto TOTALE, per confermare il comando. Il Misuratore Fiscale stampa un documento non fiscale delle letture selezionata. Per tornare alla vendita premere due volte ESCI.

AZZERAMENTO o CHIUSURA GIORNALIERO

Dalla posizione VENDITA premere <3><MENU> per abilitare la modalità Azzeramento. Sul display compare il messaggio: "Azzeramento Giornal.", premere il tasto SUBTOTALE per scegliere il tipo di azzeramento e premere TOTALE per confermare la selezione del rapporto di chiusura. Il Misuratore Fiscale stamperà il documento selezionato. Per tornare alla vendita, premere il tasto ESCI fino a leggere il messaggio "VENDITA" sul display.

4.4. TASTI FUNZIONALI

FUNZIONE

Tale tasto permette l'accesso rapido ad alcune funzioni della macchina. Dalla modalità VENDITA digitare la sequenza

Codice numerico à FUNZIONE

Consultare la tabella al paragrafo ?? per conoscere i codici e le funzionalità.

AVANZAMENTO CARTA

Premere questo tasto per il comando di avanzamento carta.

MOLTIPLICATORE (X)

Serve per eseguire le moltiplicazioni, quantità (o peso) X prezzo unitario, sia per la vendita su REPARTO e PLU, che per le forme di pagamento.

Esempi:

- **3 X 15,00 REPARTO 1** si ottiene la vendita a reparto 1 di 3 pezzi del costo di € 15,00 per un **importo totale di € 45,00.**
- **3,126 X 1,00 = 3,13** l'importo viene arrotondato.
- <num. pezzi> X <Codice articolo PLU> <PLU>: **3 X 1 PLU**
- **< 3 > X < 5,00 > < TICKET >**

CANCELLAZIONE (C)

Annulla i dati impostati e presentati su display ma ancora non registrati. Permette inoltre di annullare un'eventuale condizione di errore.

VIRGOLA (,)

Per impostare la virgola di separazione tra la parte intera e quella decimale delle quantità o delle percentuali di sconto o maggiorazione o degli importi (al max 3 cifre decimali).

TASTI NUMERICI (0,...,9)

Per immettere i dati numerici relativi ai prezzi, quantità, codici PLU, codici di programmazione.

REPARTI (REP1, REP2, REP3...)

Ciascun tasto di reparto può essere associato ad una tipologia merceologica dei prodotti venduti. Tali tasti consentono l'immissione e la stampa sullo scontrino degli importi impostati attraverso la tastiera numerica. Oltre ad essere accumulati nei singoli registri, gli importi vengono anche sommati nel totale dello scontrino in corso. Premendo ripetutamente il tasto di reparto, viene ripetuta la battuta con l'ultimo importo inserito. Per ciascun reparto è possibile programmare una descrizione, un prezzo unitario, la cifra massima inseribile, l'aliquota IVA, la funzione di articolo singolo e lo sconto/maggiorazione al prezzo battuto.

L'opzione di sconto automatico permette di associare al reparto uno sconto o una maggiorazione in percentuale.

Esempio: Reparto 1 programmato con sconto del 10%
Se batto 10 euro a reparto1 trovo una riga di stampa di

Reparto1 10,00 e una successiva riga con
Sconto 10% -1,00

SHIFT

Il tasto SHIFT permette di incrementare il numero dei reparti diretti presenti su tastiera. Se sulla tastiera vi sono 8 reparti la sequenza SHIFT + REPARTO 1 = REPARTO 9. Alla pressione del tasto SHIFT comparirà sul display il simbolo "Λ".

ANNULLA

Permette di annullare l'ultima registrazione effettuata. Sullo scontrino viene stampata una riga con descrizione ANNULLO di importo uguale, ma con segno opposto rispetto all'ultima registrazione eseguita.

TOTAL VOID

Permette di annullare **completamente** lo scontrino in corso (prima di aver premuto il tasto TOTALE) riportando il totale a zero e chiudendo lo scontrino senza nessun addebito.

STORNO/RESO

Permette di stornare una vendita precedente effettuata (quindi lo scontrino deve essere già stato aperto) sia su reparto che su PLU, anche dopo aver premuto il tasto SUBTOTALE.

La sequenza è:

STORNO à **digitare l'importo** à **REPARTO**

Oppure se abbiamo usato i **PLU**

STORNO à **digitare il numero del PLU** à **PLU**

SCONTO

Permette di effettuare uno sconto non in percentuale su una vendita precedente (quindi lo scontrino deve essere già stato aperto), anche dopo aver premuto il tasto SUBTOTALE.

La sequenza è:

Digitare l'importo ® **SCONTO**

% PERCENTUALE: %A , %B

Questi tasti consentono di applicare uno sconto/maggiorazione in percentuale sull'ultimo articolo venduto e/o sul **Subtotale** di tutte le vendite effettuate fino a quel momento.

Può avere un valore pre-impostato nella programmazione o può essere variato con la sequenza tasti **<valore> <%A>**.

PLU

Questo tasto, preceduto da un codice numerico (Max fino a 100), permette di effettuare la vendita di un articolo (PLU) con la descrizione ed il prezzo unitario precedentemente programmati.

La sequenza è:

numero ® **tasto PLU**

PREZZO

Questo tasto permette la vendita di un PLU con prezzo diverso da quello impostato nella programmazione dello stesso PLU.

Esempio: PLU 1 programmato con prezzo di €2,00
con la sequenza:

<10> <PREZZO> <1> <PLU> viene effettuata la vendita sempre del PLU con codice 1 ma ad un prezzo di €0,10.

VALUTA

Permette di accettare il pagamento del totale dello scontrino in una valuta straniera. E' sufficiente premere il tasto **VALUTA** e premere il codice della valuta precedentemente programmata (da 1 a 4). Qualora il codice della valuta richiamata non fosse stato precedentemente programmato si avrà una segnalazione di errore. Il registratore stampa il valore della valuta estera, il valore in euro del corrispettivo accettato in valuta e l'eventuale resto in euro.

TOTALE, ASSEGNI, CREDITO, CARTA DI CREDITO, BUONI, TICKET

Tali tasti chiudono la vendita e conteggiano il pagamento in contanti, buoni, a credito e carta di credito con l'eventuale calcolo del resto qualora l'importo impostato sia superiore al totale dello scontrino. E' possibile anche contabilizzare l'incasso diviso in più forme di pagamento per lo stesso scontrino. (consultare paragrafo 5.1).

Nota: è possibile programmare la tastiera del misuratore con ulteriori forme di pagamento: i **SUBTENDER**. La descrizione dei SUBTENDER può essere modificata tramite GESTIONE MF.

SUBTOTALE

Visualizza sul display e stampa il subtotale dello scontrino in corso. In modalità di programmazione questo tasto permette di avanzare nella scelta delle opzioni proposte sul display.

MOVIMENTI CONTABILI

La pressione di questo tasto, a scontrino chiuso, permette di selezionare tramite il tasto **Subtotale**, da un menù che scorre sul display, una delle seguenti funzioni:

fondo cassa - entrate - uscite

La selezione avviene tramite il tasto **Subtotale** premuto ripetutamente e premendo il tasto **Totale** per confermare la scelta.

A questo punto è possibile, tramite la tastiera numerica, introdurre gli importi, organizzati in distinta di prelievo o versamento, in cui è possibile utilizzare i tasti di chiusura per specificare il tipo di registrazione. Per chiudere l'operazione occorre premere il tasto

TOTALE. La macchina emetterà uno scontrino di tipo non fiscale con il dettaglio dell'operazione. Per tornare in VENDITA premere il tasto **ESCI**.

OPERATORE

Questo tasto permette l'immissione di un codice cassiere (da 1 a 10) memorizzando tutti i movimenti effettuati da quel cassiere in un apposito contatore fino a quando non viene impostato un nuovo operatore. Nel menù di programmazione è possibile impostare anche una password per ogni operatore.

Esempio:

Per attivare l'operatore 3 prima di eseguire una transazione di vendita impostare 3 seguito dal tasto **OPERATORE**. Fino a quando non verrà impostato un nuovo operatore, tutte le successive transazioni saranno attribuite all'operatore 3.

DATA ORA

Se non vi è uno scontrino già aperto e il misuratore è nello stato di **VENDITA**, premendo tale tasto verrà visualizzato a display per due secondi la data e l'ora corrente. E' possibile anche impostare, dal menù di programmazione, la visualizzazione del datario quando il misuratore è in standby.

C. FISCALE (Scontrino Parlante)

Permette di introdurre e stampare a fine scontrino il Codice Fiscale o la Partita IVA del cliente. Per associare tali informazioni allo scontrino è possibile premere questo tasto sia prima dell'inizio della transazione che a scontrino già aperto, anche dopo aver battuto il tasto **Subtotale**.

La sequenza è:

C. FISCALE à digitare il Codice Fiscale

CODICE EAN (per misuratori che gestiscono gli articoli)

Permette di introdurre un Codice EAN da tastiera e visualizzare il prezzo dell'articolo. Confermando con **TOTALE**, l'articolo viene venduto, mentre premendo **C** il misuratore torna in **VENDITA**. Se è collegato un lettore codice a barre, la pressione del tasto **CODICE EAN** e la successiva lettura con lo scanner permette di

visualizzare il prezzo dell'articolo, mentre la lettura diretta con scanner lo vende.

La sequenza è:

C. EAN → **immettere il Codice EAN**

NB: se il modello di misuratore prevede la gestione delle fatture è possibile impostare dei tasti diretti che permettono di accedere al menù FATTURA. (Consultare il manuale FATTURE)

5. LETTURE ED AZZERAMENTI

LETTURE

Scelta la modalità LETTURE (<2><MENU>), premere ripetutamente il tasto SUBTOTALE per visualizzare su display la serie di rapporti previsti. In corrispondenza del nome del rapporto desiderato su display premere il tasto TOTALE per confermare il comando. Le stampe prodotte in posizione di lettura sono tutte di tipo NON FISCALE.

GIORNAL.

Stampa uno scontrino che riporta la lettura giornaliera.

REP GIORNAL.

Stampa giornaliera dettagliata dei dati cumulati di tutti i reparti a partire dall'ultimo azzeramento eseguito e divisi per quantità, lordo, netto e reso/storno se effettuato.

REP STORICO.

Stampa i dati per ogni reparto (quantità, lordo, netto), cumulati dalla data dell'ultimo azzeramento storico.

IVA

Stampa dettagliata di tutte le aliquote iva suddivise per imponibile, imposta e totale.

OPE GIORNAL.

Stampa dettagliata dei dati relativi agli operatori, dall'ultimo azzeramento eseguito, con N° operatore, clienti serviti, incasso lordo e netto.

OPE STORICO

Stampa dettagliata dei dati cumulati degli operatori, a partire dall'ultimo azzeramento storico eseguito, con il N° operatore, i clienti serviti, incasso lordo e netto.

CASSA

Stampa tutti i tipi di pagamenti incassati, i movimenti contabili eseguiti e il netto cassetto.

PLU GIORNAL.

Stampa giornaliera dettagliata di tutti i PLU movimentati a partire dall'ultimo azzeramento PLU eseguito, con quantità, lordo, netto.

PLU STORICO

Stampa dettagliata di tutti i PLU movimentati a partire dall'ultimo azzeramento storico PLU eseguito, con quantità, importo lordo e netto.

CONT. FAT. STO

(presente su misuratori che gestiscono le fatture)

Stampa dettagliata di tutti i contatori statistici dei documenti di classe 2: numero ed importo di fatture, fatture con scontrino, fatture mensili e ricevute fiscali.

IVA FATT. STORICO

(presente su misuratori che gestiscono le fatture)

Stampa dettagliata dell'iva storico imputabile ad emissione di documenti di classe 2 (fatture, fatture con scontrino, fatture mensili)

MEM.FISC.

Selezionare con il tasto SUBTOTALE, seguito dal tasto TOTALE per confermare, i seguenti tipi di rapporti:

- **MEM.FISC. PER DATE**
Stampa i dati contenuti nella memoria fiscale da una data iniziale ed una data finale.
- **MEM.FISC. PER NUM.**
Stampa i dati contenuti nella memoria fiscale da un numero di azzeramento iniziale e finale.
- **MEM.FISC. TOTALE**
Stampa integrale dei dati contenuti nella memoria fiscale.
- **MEM.FISC. DGFE**
Stampa un report di tutti i DGFE inizializzati nella macchina con la relativa data di inizializzazione.

DGFE (Dispositivo Giornale di Fondo Elettronico)

Accedere al menù Letture (2 + MENÙ) e scorrere con **Subtotale** fino a visualizzare sul display "LETTURE DGFE", confermare con TOTALE. Selezionare con il tasto SUBTOTALE, seguito dal tasto TOTALE per confermare, uno dei seguenti tipi di stampe dei dati contenuti nel DGFE:

- **DGFE GLOBALE**
Stampa integrale dei dati contenuti nel DGFE.
- **DGFE PER DATE**
Stampa i dati contenuti nel DGFE da una data iniziale ed una data finale.
- **DGFE PER NUM.**
Stampa i dati contenuti nel DGFE da un numero di scontrino iniziale e finale di un determinato giorno.

Per ognuna delle tre scelte viene sempre proposto dove inviare i dati: o verso la stampante interna (CARTA) o verso uscita seriale dove connettere un PC per la raccolta dei dati generati dal Misuratore Fiscale.

AZZERAMENTI

Scelta la modalità AZZERAMENTI (<3><MENÙ>), è sufficiente premere ripetutamente il tasto SUBTOTALE per visualizzare su display il tipo di rapporto. Per confermare l'esecuzione del rapporto identificato dal nome visualizzato sul display è sufficiente premere il tasto TOTALE. Le stampe prodotte in posizione di azzeramento sono identiche a quelle prodotte in fase di lettura precedentemente descritte, con la differenza che in lettura l'informazione viene solo letta, in azzeramento il dato, una volta stampato, non è più consultabile.

In modalità AZZERAMENTI sono disponibili, a differenza della modalità LETTURE, anche i comandi per l'esecuzione consecutiva delle seguenti serie di rapporti:

- chiusura giornaliera + reparti
- chiusura giornaliera + IVA
- chiusura giornaliera + reparti + IVA

5.1. FORME DI PAGAMENTO

Gestione corrispettivo non riscosso: TICKET e CREDITO

Quando si utilizzano forme di pagamento particolari come TICKET e/o CREDITO, bisogna fare attenzione agli importi da segnare nel libro dei corrispettivi.

A tal proposito sarà presente il contatore "CORRISPETTIVO NON RISCOSSO" nella LETTURA FISCALE e nell' AZZERAMENTO FISCALE. Tale contatore CORR. NON RISC. è uguale alla somma TICKET + CREDITO.

Per quanto riguarda la gestione del CREDITO, questo va segnalato nel corrispettivo non riscosso, ma deve essere comunque conteggiato nel totale corrispettivo giornaliero che viene scritto nel libro dei corrispettivi. Altresì, per quanto riguarda i TICKET regolarmente emessi da aziende, alle quali poi verrà fatta fatturazione dei ticket ricevuti, gli scontrini chiusi con forme di pagamento TICKET vanno segnalati nel corrispettivo non riscosso, ma devono essere sottratti dal corrispettivo giornaliero del registratore di cassa. In questo modo se non sono stati battuti

scontrini a CREDITO, nel libro dei corrispettivi deve essere riportata la differenza CORR.GIOR. – CORR.NON RISC.

Esempio: Se l'azzeramento fiscale riporta i seguenti valori e non sono stati battuti scontrini a CREDITO

CORR.GIOR. = 27,00 euro

CORR.NON RISC. = 15,00 euro

il corrispettivo giornaliero da scrivere nel libro dei corrispettivi è 12,00 euro.

Associata alla funzione TICKET, sono stati introdotti nell'azzeramento cassa i contatori TICKET e TICKET EMESSI. Il primo rappresenta i ticket ricevuti (quelli che troveremo nel cassetto e che verranno a fine mese fatturati alle aziende), mentre il secondo rappresenta l'importo degli scontrini non fiscali di ticket emessi dal registratore di cassa, nel caso in cui viene chiuso uno scontrino con modalità di pagamento TICKET avente un importo inferiore rispetto al ticket ricevuto. Il registratore di cassa automaticamente emette uno scontrino NON FISCALE di TICKET CLIENTI con importo pari alla differenza (il resto dello scontrino) tra il ticket ricevuto e l'importo dello scontrino, incrementando il contatore TICKET EMESSI con tale differenza.

Nel momento in cui un cliente ritorna dall'esercente con uno scontrino non fiscale di ticket clienti, lo scontrino deve essere chiuso in modalità ticket (conservando poi lo scontrino non fiscale ricevuto per far quadrare i conti sui ticket).

Esempio:

Il cliente spende 10,00 euro di consumazione, e paga tale consumazione con un ticket da 15,00 euro.

Imputando la forma di pagamento con la sequenza 15,00 + TASTO TICKET, il registratore di cassa emetterà uno scontrino non fiscale di TICKET CLIENTI 5,00 euro.

A fine serata effettuando l'azzeramento fiscale, si ottiene il seguente stato dei contatori fiscali:

CORR.GIOR = 10,00 euro

CORR.NON RISC. = 10,00 euro

Pertanto sul libro dei corrispettivi va riportata la differenza CORR.GIOR – CORR.NON RISC, ossia 10,00 -10,00 = 0 euro

Effettuando l'azzeramento cassa si troveranno il seguente stato dei contatori gestionali:

TICKET EMESSI = 5,00 euro

TICKET = 15,00 euro

La differenza TICKET - TICKET EMESSI rappresenta l'importo del corrispettivo non riscosso.

- La forma di pagamento a CREDITO è possibile solo a chiusura dello scontrino, cioè come ultima forma di pagamento. Quindi non può essere associato un importo al CREDITO:
Ad esempio:

< 10,00 > < CREDITO > SEQUENZA NON AMMESSA

sul display verrà visualizzato "ERR. NON AMMESSO"

- Sugli scontrini i pagamenti avvenuti a CREDITO sono indicati con la descrizione

CORR. NON RISC.

Mentre nei rapporti finanziari (AZZERAMENTO FISCALE) la voce CORR. NON RISC., oltre al CREDITO include i TICKET, intesi come la differenza delle voci TICKET – TICKET EMESSI presenti nell' AZZERAMENTO CASSA.

CORR. NON RISC. = CREDITO + (TICKET – TICKET EMESSI)

Gestione RESTO

Il resto di un eventuale scontrino viene sottratto sempre dal CONTANTE.

- Nel caso in cui l'importo di uno scontrino da 10,00 EURO viene pagato con le seguenti forme di pagamento:

< 5,00 > < CARTA CREDITO >

< 15,00 > < CONTANTE >

Il resto sarà di 10,00 EURO, mentre nell'AZZERAMENTO CASSA saranno presenti

CONTANTE = 5,00 EURO
CARTA CREDITO = 5,00 EURO

- Nel caso in cui l'importo di uno scontrino da 15,00 EURO viene pagato con le seguenti forme di pagamento:

< 1,00 > < CONTANTE >
< 20,00 > < TICKET >

Il resto sarà di 6,00 EURO, di cui 1,00 EURO in CONTANTI e 5,00 EURO di TICKET CLIENTI, mentre nell'AZZERAMENTO CASSA saranno presenti

TICKET = 20,00 EURO (ticket ricevuti)
TICKET EMESSI = 5,00 EURO (ticket emesso come resto)

Il TOTALE NETTO sarà dato dalla somma di tutte le forme di pagamento meno i TICKET EMESSI. In questo caso:

TOTALE NETTO = TICKET - TICKET EMESSI = 20,00 - 5,00 = 15,00

- Nell'AZZERAMENTO CASSA il campo "CONTANTE" potrebbe essere negativo
Ad esempio:

Nel caso in cui l'importo di uno scontrino da 15,00 EURO viene pagato con la seguente forma di pagamento:

< 22,00 > < ASSEGNI >

Il resto sarà di 7,00 EURO in CONTANTI, quindi nell'AZZERAMENTO CASSA saranno presenti:

CONTANTE = -7,00 EURO
ASSEGNI = 22,00 EURO

6. IMPOSTAZIONE DATA e ORA

La modifica dell'ora è possibile SOLO dopo aver effettuato una chiusura serale (AZZERAMENTO FISCALE), altrimenti la macchina ricorderà di effettuare un azzeramento presentando a display "EFFETTUARE AZZ."

Entrando nel sottomenù "PRG ORA", il display visualizza l'ora corrente.

Impostare l'ora nel formato hhmmss (6 cifre: 11 30 00) e premere il tasto TOTALE per confermare.

Mentre per impostare la nuova data entrare nel sottomenù "PRG DATA" e inserirla nel formato GGMMAA (6 cifre :20 12 10). Premere il tasto TOTALE per confermare.

Premere più volte il tasto ESCI per tornare in modalità VENDITA.

Quando il misuratore è in "VENDITA", è possibile impostare l'ora legale (incrementando di un'ora) o l'ora solare (decrementando di un'ora) digitando la sequenza di tasti:

3 + FUNZIONE Ora Legale (incrementa di un'ora)
4 + FUNZIONE Ora Solare (decrementa di un'ora)

7. IMPOSTAZIONI

Di seguito verranno illustrate le varie impostazioni accessibili dal menù PROGRAMMAZIONE in modo da personalizzare il misuratore secondo le esigenze dell'utente. E' possibile entrare nel menù PROGRAMMAZIONE con la sequenza dei tasti <4> <MENU'>, quando il misuratore è nello stato di VENDITA e non vi è uno scontrino aperto, altrimenti sarà visualizzato a display "ERR. NON AMMESSO".

Utilizzando il tasto SUBTOTALE si scorrono i sottomenù, mentre con TOTALE si accede alla voce selezionata.

7.1. IMPOSTAZIONI DEI REPARTI

E' bene tener presente che il numero di reparti programmabili dipende dal modello di misuratore fiscale:

Texas e Chicago: supportano fino ad un massimo di 8 reparti programmabili.

Miami: supporta fino ad un massimo di 12 reparti programmabili.

Manhattan: supporta fino ad un massimo di 16 reparti programmabili.

Dallas e FTP: supporta fino ad un massimo di 40 reparti programmabili.

Entrando nel sottomenù "PRG REPARTI", il display visualizza "NUMERO". Digitare il numero del Reparto da programmare e premere TOTALE per confermare.

Con il tasto SUBTOTALE è possibile scorrere il sottomenù, mentre con TOTALE si accede ad uno dei seguenti aspetti del Reparto scelto:

- **DESCRIZIONE:** permette di cambiare la descrizione del reparto selezionato (Max 14 caratteri);
- **PREZZO:** permette di impostare un prezzo unitario
- **IVA:** permette di associare al Reparto un'aliquota IVA, identificata da valori numerici che vanno da 1 a 8;
- **MIN VAL.:** permette di impostare la cifra minima inseribile; se per esempio si imposta 0,01 centesimi, non sarà accettata una battuta a 0,00 centesimi e a display comparirà la scritta "ERR.VAL.MIN";
- **MAX VAL.:** permette di impostare la cifra massima inseribile; Quando il misuratore è in "VENDITA", è possibile superare il limite impostato precedentemente nella programmazione dei reparti (MAX VAL.) digitando la sequenza di tasti:

6 + FUNZIONE Disabilita limite reparto
5 + FUNZIONE Abilita limite reparto

N.B.: Dopo la transazione viene automaticamente abilitato il limite su reparto.

- **BATT. SING.:** permette di associare al tasto reparto la funzione di articolo singolo, chiudendo lo scontrino in contanti alla pressione del tasto.
- **SCONTO:** permette di impostare uno sconto o maggiorazione in percentuale, a valore fisso, sul reparto selezionato. Alla pressione del tasto reparto viene avviata la stampa del prezzo (precedentemente battuto) +/- il valore associato allo sconto o maggiorazione.

Premere più volte ESCI per tornare in modalità VENDITA.

7.2. IMPOSTAZIONE DEI PLU

Entrando nel sottomenù "PRG PLU", il display visualizza "NUMERO". Digitare il numero del PLU (Max 100) da programmare e confermare con TOTALE.

Con il tasto SUBTOTALE è possibile scorrere il sottomenù, mentre con TOTALE si seleziona uno dei seguenti aspetti del PLU scelto:

- **DESCRIZIONE:** permette di cambiare la descrizione del PLU selezionato (Max 14 caratteri);
- **PREZZO:** permette di impostare un prezzo unitario;
- **REPARTO:** permette di associare il Reparto desiderato al PLU selezionato;
- **VAR. PREZZO:** permette di abilitare la possibilità di variare il prezzo di vendita;
- **PREZZO ZERO:** permette di abilitare la possibilità di vendere il PLU selezionato a prezzo zero.

Premere 3 volte ESCI per tornare in modalità vendita.

7.3. MODIFICA DELLE IMPOSTAZIONI IVA

Il cambio delle impostazioni è possibile SOLO dopo aver effettuato una chiusura serale (AZZERAMENTO FISCALE).

Entrando nel menù "PRG IVA" (<4><Menù><3><TOTALE>), il display visualizza il numero identificativo dell'IVA da impostare (sono consentiti 8 differenti tipi di IVA).

Col tasto SUBTOTALE è possibile scorrere il sottomenù e selezionare col tasto TOTALE uno dei seguenti aspetti del IVA scelta:

- **DESCRIZIONE:** permette di cambiare la descrizione del IVA selezionata (Max 10 caratteri);
- **ALIQUOTA:** permette di impostare l'aliquota in percentuale associata all'IVA selezionata.

Premere 3 volte ESCI per tornare in modalità vendita.

7.4. MODIFICA DELL'INTESTAZIONE SCONTRINO

Il cambio dell'intestazione è consentito SOLO dopo aver effettuato l'azzeramento fiscale.

Il misuratore permette di impostare fino a 8 righe di intestazione che saranno stampate ad inizio scontrino. Le righe sono autocentranti e possono essere al massimo di 36 caratteri per misuratori con stampante da 80 mm, mentre 24 caratteri per quelli dotati di stampante da 58 mm.

Entrando nel menù "PRG INTEST." (<4><Menù><4><TOTALE>), premendo il tasto SUBTOTALE si visualizza alternativamente "INTEST. MODIFICA", "INTEST. SALVA" E "INTEST. STAMPA". Selezionando quest'ultima e confermando con il tasto TOTALE si stampa l'intestazione corrente. Selezionando "INTEST. MODIFICA" e confermando col tasto TOTALE il display visualizza "RIGA". Digitare il numero (da 1 a 8) della riga da modificare, premendo il tasto TOTALE è possibile modificare uno dei seguenti aspetti della RIGA scelta selezionandoli col tasto SUBTOTALE:

- **ALTEZZA:** permette di cambiare il formato di stampa della riga selezionata (le alternative sono a DOPPIA o SINGOLA ALTEZZA) e premere il tasto TOTALE per confermare.
- **DESCR:** permette di cambiare il testo della RIGA selezionata. Per confermare premere il tasto TOTALE.

Dopo aver modificato tutte le righe di interesse, si può effettuare una prova della nuova intestazione, stampando uno scontrino di prova alla voce "INTEST. STAMPA" e se il risultato è quello

cercato bisogna salvare la nuova intestazione tramite la voce di menù "INTEST. SALVA".

Premere 3 volte ESCI per tornare in modalità vendita.

7.5. MODIFICA MESSAGGIO DI CORTESIA

Il misuratore permette di impostare fino a 2 righe di cortesia che saranno stampate a fine scontrino. Le righe sono autocentranti e possono essere al massimo di 36 caratteri per misuratori con stampante da 80 mm, mentre 24 caratteri per quelli dotati di stampante da 58 mm.

Entrando nel menù "PRG CORTESIA" (<4><Menù><5><TOTALE>), il display visualizza "RIGA".

Digitare il numero (da 1 a 2) della riga da modificare, premendo il tasto TOTALE è possibile modificare uno dei seguenti aspetti della RIGA scelta selezionandoli col tasto SUBTOTALE:

- **ALTEZZA:** permette di cambiare il formato di stampa della riga selezionata (le alternative sono a DOPPIA o SINGOLA ALTEZZA). Premere il tasto TOTALE per confermare.
- **DESCR.:** permette di cambiare il testo della RIGA selezionata; premere il tasto TOTALE per confermare.
- **ABILITAZ.:** permette di abilitare la stampa del messaggio di cortesia, per la riga selezionata.

Premere 3 volte ESCI per tornare in modalità vendita.

7.6. IMPOSTAZIONE SCONTI IN PERCENTUALE

Sono disponibili due possibilità di sconti impostabili per i tasti %A e %B.

Entrando nel sottomenù "PRG %A" (<4><Menù><6><TOTALE>), il display visualizza "%A TIPO". Con il tasto SUBTOTALE è possibile scorrere il sottomenù, mentre con TOTALE si accede ad uno dei seguenti aspetti:

- **%A TIPO:** permette di impostare il tipo di operazione (sconto o maggiorazione) con il tasto SUBTOTALE. Per confermare premere il tasto TOTALE.
- **%A VALORE:** permette di inserire il valore percentuale da applicare in sconto o maggiorazione. Per confermare premere il tasto TOTALE.

Premere 3 volte CREDITO per tornare in modalità vendita.

Analogamente si procede per impostare il tasto %B.

E' possibile cambiare anche la descrizione di queste voci (Max 8 caratteri), se opportunamente programmate con il software GESTIONE MF, in modo che sullo scontrino sia stampata la descrizione desiderata (tipo "servizio", "coperto", ecc...).

7.7. IMPOSTAZIONE DELLE VALUTE

Entrando nel sottomenù "PRG VALUTE", il display visualizza "NUMERO". Digitare il numero (da 1 a 4) della Valuta da programmare e premere TOTALE per confermare.

Con il tasto SUBTOTALE è possibile scorrere il sottomenù, mentre con TOTALE si seleziona uno dei seguenti aspetti della Valuta scelta:

- **DESCRIZIONE:** permette di cambiare la descrizione (Max 10 caratteri);
- **CAMBIO:** permette di impostare il rapporto di cambio.

Premere 3 volte ESCI per tornare in modalità vendita.

7.8. INTERFACCIA DI COMUNICAZIONE

Comunicazione seriale PC-ECR

I misuratori sono predisposti per la comunicazione seriale (PC-ECR). Il sistema di riferimento è costituito da una unità di elaborazione (generalmente PC standard) connessa su linea seriale RS232 con il registratore di cassa.

La funzionalità del sistema consiste nel pilotare da PC il registratore di cassa per eseguire le funzioni di vendita, alcune funzioni gestionali e rapporti.

La porta seriale COM1 del misuratore è quella predefinita per la connessione con un PC. Inoltre, i modelli di fascia medio-alta (MANHATTAN, DALLAS, FTP) sono dotati di un connettore del tipo USB per il collegamento ad un PC. Per impostare la comunicazione seriale, con la macchina in modalità VENDITA, premere il tasto 4 seguito dal tasto MENÙ. Premere il tasto SUBTOTALE fino a quando il display visualizza "PERIFERICHE" e premere il tasto TOTALE per confermare. Il display visualizza "PERIFERICHE COM1": premere il tasto TOTALE per confermare. Il display visualizza "COM1 APPARATO": premere il tasto TOTALE per confermare ed e con il tasto SUBTOTALE scegliere "XON/XOFF".

Comunicazione seriale ECR- LETTORE COD. FISCALE

Inoltre Il registratore è predisposto per la comunicazione seriale con LETTORE COD.FISCALE (che è possibile richiedere in dotazione) sulla COM2. L'impostazione della comunicazione con LETTORE di Codice Fiscale è analoga alla precedente.

E' consigliabile che queste operazioni vengano eseguite da parte di un centro d'assistenza tecnica autorizzato.

7.9. OPZIONI DI GRAFICA

Nella memoria del registratore è possibile memorizzare dei loghi, slogan ed immagini (personalizzabili) stampabili sullo scontrino. Rivolgersi al tecnico autorizzato per la programmazione e il trasferimento dei loghi.

8. GESTIONE ARTICOLI e FATTURE

(MANHATTAN, DALLAS, FTP)

I misuratori di fascia medio-alta (MANHATTAN, DALLAS, FTP) sono predisposti per accettare una seconda MMC dedicata a

funzioni gestionali, come la memorizzazione di un archivio articoli o un archivio clienti per la gestione delle fatture.

Per MANHATTAN e DALLAS, lo slot per la MMC2 si trova nel vano carta sul lato sinistro (Figura 6) con i contatti rivolti verso il rotolo di carta. Attenzione a non confondere la MMC2 con il DGFE che si trova sul lato destro:

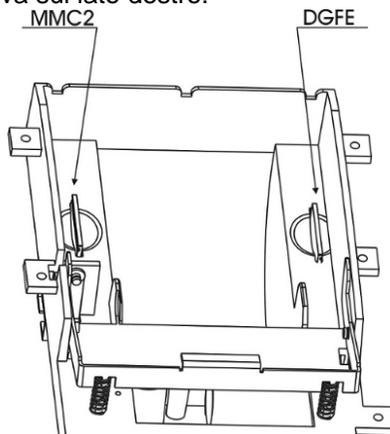


Figura 6: Posizione DGFE e MMC2 per MANHATTAN e DALLAS

Per stampante fiscale FTP, la seconda MMC (opzionale) va inserita nella parte posteriore della macchina (Figura 7) con i contatti rivolti verso il basso..

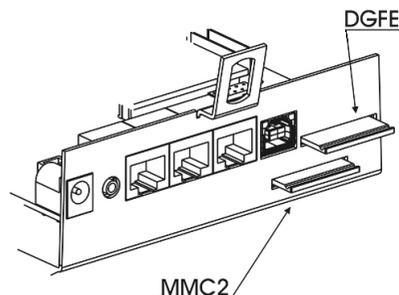


Figura 7: Posizione DGFE e MMC2 per FTP

Per caricare gli articoli sulla MMC gestionale deve essere utilizzato necessariamente il tool software denominato

“GESTIONE MF” e accedere alla sezione “GESTIONE ARTICOLI MMC” (per il caricamento dell’ archivio articoli fare riferimento al Manuale d’Uso GESTIONE MF).

Dopo aver trasferito l’archivio articoli sul misuratore è possibile effettuare la vendita tramite un lettore codice a barre collegato alla cassa.

Per abilitare il lettore Scanner bisogna entrare nel menù di programmazione (<4><Menù>) e posizionarsi sulla voce PERIFERICHE con il tasto **SubTotale**, confermare e scegliere COM2 e alla voce APPARATO impostare SCANNER, quindi premere TOTALE per confermare. Per uscire premere 4 volte il tasto ESCI.

Mentre i clienti possono essere inseriti sia direttamente sul misuratore, entrando nel menù di programmazione (<4><MENU>) alla voce CLIENTI, che utilizzando GESTIONE MF alla sezione “GESTIONE CLIENTI”. Per maggiori informazioni consultare il manuale uso di GESTIONE MF e/o il manuale FATTURE.

9. FUNZIONI RAPIDE

Sono possibili le seguenti funzioni numeriche rapide per azzeramenti, letture e rapporti.

Si parte dalla posizione VENDITA (per l’emissione dello scontrino) e bisogna digitare una sequenza tasti del tipo <NUMERI><TOTALE> o <NUMERI><FUNZIONE>:

Tabella 1: Sequenze Rapide con tasto TOTALE

SEQUENZA	FUNZIONE ESEGUITA
AZZERAMENTI	
21 + Totale	AZZERAMENTO GIORNALE
121 + Totale	AZZERAMENTO GIO + REP
221 + Totale	AZZERAMENTO GIO + IVA
211 + Totale	AZZERAMENTO CASSA
212 + Totale	AZZERAMENTO FISCALE + CASSA
321 + Totale	AZZERAMENTO GIO + REP + IVA
411 + Totale	AZZERAMENTO CONT. FATT
421 + Totale	AZZERAMENTO PLU GIORNALIERO
521 + Totale	AZZERAMENTO PLU STORICO
621 + Totale	AZZERAMENTO IVA
622 + Totale	AZZERAMENTO IVA FATTURE STORICO
1021 + Totale	AZZERAMENTO REPARTI GIORNALIERO
1521 + Totale	AZZERAMENTO REPARTI STORICO
8021 + Totale	AZZERAMENTO OPERAT. GIORNALIERO
8521 + Totale	AZZERAMENTO OPERATORE STORICO
LETTURE	
1 + Totale	LETTURA REPARTI GIORNALIERO
2 + Totale	LETTURA CASSA
3 + Totale	LETTURA IVA
7 + Totale	LETTURA PLU STORICO
8 + Totale	LETTURA OPERATORE GIORNALIERO
10 + Totale	LETTURA GIORNALE
15 + Totale	LETTURA REPARTI STORICO
31 + Totale	LETTURA IVA FATTURE STORICO
41 + Totale	LETTURA CONTATORI FATTURE
85 + Totale	LETTURA OPERATORE STORICO
FUNZIONALITA'	
999 + Totale	Password Apertura/Chiusura Cassa

Tabella 2: Sequenze rapide con tasto FUNZIONE

SEQUENZA	FUNZIONE ESEGUITA
FUNZIONALITA'	
1 + Funzione	VISUALIZZA IL NETTO VENDITE
2 + Funzione	VISUALIZZA IL CONTENUTO CASSETTO
3 + Funzione	IMPOSTA ORA LEGALE (incrementa di 1 ora)
4 + Funzione	IMPOSTA ORA SOLARE (decrementa di 1 ora)
5 + Funzione	ABILITA LIMITE REPARTO
6 + Funzione	DISABILITA LIMITE REPARTO
7 + Funzione*	ABILITA LIMITE MASSIMO DI VENDITA AL TOTALE *
8 + Funzione*	DISABILITA LIMITE MASSIMO DI VENDITA AL TOTALE *
9 + Funzione	VISUALIZZA IL TOTALE DELL'ULTIMO SCONTRINO EMESSO
10 + Funzione	VISUALIZZA IL CORRISPETTIVO GIORNALIERO
19 + Funzione	ENTRA NEL MENU' FATTURE
91 + Funzione	STAMPA L'ULTIMO SCONTRINO EMESSO
92 + Funzione	STAMPA IL PENULTIMO SCONTRINO EMESSO
93 + Funzione	STAMPA IL TERZULTIMO SCONTRINO EMESSO
191 + Funzione	USCITA DAL MENU' FATTURE
LETTURE	
21 + Funzione	LETTURA FISCALE
22 + Funzione	LETTURA DEI REPARTI
23 + Funzione	LETTURA CASSA
24 + Funzione	LETTURA OPERATORE GIORNALIERO
AZZERAMENTI	
31 + Funzione	AZZERAMENTO FISCALE
32 + Funzione	AZZERAMENTO REPARTI
33 + Funzione	AZZERAMENTO CASSA
34 + Funzione	AZZERAMENTO OPERAT. GIORNALIERO

35 + Funzione	AZZERAMENTO FISCALE + REPARTI
36 + Funzione	AZZERAMENTO FISCALE + IVA
37 + Funzione	AZZERAMENTO FISCALE + REPARTI + IVA

10. SEQUENZE RAPIDE DI NAVIGAZIONE NEI MENU'

Partendo dalla posizione VENDITA è possibile navigare nei Menù digitando una sequenza di tipo <NUMERI><MENU> per passare in una delle quattro modalità (VENDITA, LETTURE, AZZERAMENTI, PROGRAMMAZIONE), e a seguire per posizionarsi all'interno dei sottomenù, digitare una sequenza di tipo <NUMERI><TOTALE>.

Esempio 1: <4><Menù><2><TOTALE>

Entrando nel MENU' PRG (<4><Menù>) e battendo 2 si va direttamente alla voce PLU, confermando con TOTALE si accede alla programmazione dei PLU.

Esempio 2: <2><Menù><4><TOTALE>

Entrando nel MENU' LETTURE (<2><Menù>) e battendo 4 si va direttamente alla voce LETTURE IVA.

11. MESSAGGI D'ERRORE

MF GUASTA	Memoria Fiscale Guasta	Chiamare assistenza tecnica
MF ESAURITA	Memoria Fiscale esaurita	Chiamare assistenza tecnica
ERR MF & RAM	Disallineamento RAM e MF	Chiamare assistenza tecnica
ERRORE RAM	Errore lettura Memoria Fiscale	Chiamare assistenza tecnica
ERR.BATTERIA	Tensione batteria Tampone Bassa	Ricaricarla o sostituire

ERR OROLOGIO	Data o ora non corretta	Correggere data e ora
ERR.PRINT XXXXXX	Errore stampante	Chiamare assistenza tecnica
ERR. TESTA ALTA	Testina stampante alzata	Abbassare la testina
OBBLIGO OPER	Obbligo operatore	Inserire codice operatore
ERR.NON AMMESSO	Non è possibile effettuare l'operazione	Battere tasto C per ripristinare
DGFE ASSENTE	DGFE non presente nello slot	Inserire DGFE
DGFE BLANK	DGFE NON FORMATTATA	INIZIALIZZARE DGFE
DGFE OLD	DGFE già UTILIZZATA	INSERIRE DGFE NUOVA
ERR. SEQUENZA	Errata sequenza di tasti	Battere tasto C per ripristinare
ERR.OBBLIGO SUBT	E' obbligatorio battere Subtotale	
ERR.VAL.MAX	Hai superato il valore impostato su rep.	6 + FUNZIONE Disabilita Limite Rep.
TOT. NEGATIVO	Il totale scontrino è negativo	Adeguare o annullare lo scontrino

12. MANUTENZIONE

12.1. Caratteristiche dei rotoli di carta termica

Per l'identificazione della carta omologata, la ditta produttrice dovrà stampare sul retro, trasversalmente e ad una distanza massima di 5m l'una dall'altra per tutta la lunghezza del rotolo, la sigla della ditta ed il codice della carta stessa.

Sulla carta termica, conforme alle prescrizioni, devono essere stampati, lungo un margine e per tutta la lunghezza del rotolo, gli estremi della certificazione di conformità nonché la data di

scadenza (dopo la quale la carta non è più idonea all'utilizzo) che deve cadere entro cinque anni dalla data di produzione. Gli estremi della certificazione e la data di scadenza devono essere specificati secondo il seguente formato:

- a) acronimo (max 4 caratteri) dell'Istituto certificatore
- b) numero del certificato seguito dell'anno di emissione
- c) data di scadenza (mm/aa) preceduta dalla sigla SCAD

Il rotolo deve avere le seguenti dimensioni:

- a) larghezza 57 mm
- b) lunghezza 30 m
- c) diametro esterno massimo 45 mm
- d) diametro anima interna 12 mm

12.2. Pulizia della macchina

Periodicamente eseguire una pulizia con panno morbido leggermente imbevuto di acqua. **Si sconsiglia l'uso di solventi e detersivi abrasivi. Evitare in tutti i casi di spruzzare direttamente sulla macchina qualunque genere di prodotto.**

Rimuovere tramite un pennellino morbido eventuali tracce di materiale che blocchino il regolare funzionamento dei tasti.

12.3. CAMBIO DGFE

Dispositivo Giornale di Fondo Elettronico

Il DGFE è il dispositivo destinato a contenere la copia in formato elettronico dei dati stampati su scontrino. In ogni Rapporto di Chiusura Fiscale Giornaliera viene stampato il numero di righe ancora disponibili. Al raggiungimento delle ultime 1000 righe ancora disponibili sul display verrà visualizzata la scritta "ESAURIMENTO DGFE". Esaurito lo spazio disponibile su DGFE la macchina non sarà più operativa e sarà possibile effettuare solo delle letture.

La posizione del DGFE dipende dal modello di misuratore:

- MANHATTAN e DALLAS: posizionato nel vano carta sul lato destro come indicato in Figura 6
- FTP: posizionato sulla parte posteriore come indicato in Figura 7.
- CHICAGO e MIAMI: aprire il vano stampante. Il DGFE è posizionato dietro l'alloggio della carta
- TEXAS: posizionato sulla parte posteriore dal lato opposto all'alimentazione elettrica.

La procedura di cambio del DGFE è la seguente:

Con la macchina in modalità vendita estrarre il corrente DGFE dall'apposito alloggio.

All'inserimento di un nuovo DGFE, la macchina deve visualizzare il messaggio "DGFE BLK", premere il tasto **C** per cancellare tale segnalazione.

Automaticamente comparirà il msg "FORMAT DGFE NO", si batte **SubTotale** in modo da selezionare SI. Confermando con **TOTALE** il misuratore torna nella condizione VENDITA e stampa un scontrino indicante il numero di DGFE .



Sede Legale: Via Mario Sena 27 - 81024
Maddaloni (CE)
P. IVA 03294080613
<http://www.3iecr.it>
info@3iecr.it